

Catálogo de cuentas

Facilita el trabajo, dado que mantiene el orden y permite identificar de forma numérica cada cuenta. Es indispensable en los paquetes y programas electrónicos, dado que permite procesar los movimientos contables programados.

Se asigna un número para los diferentes tipos de rubros que se utilizan en la contabilidad, tal como puedes ver a continuación:

1. Activos
2. Pasivos
3. Capital
4. Cuentas complementarias de activo
5. Cuentas de resultados deudoras
6. Cuentas de resultados acreedoras
7. Cuentas de orden

El siguiente es un ejemplo de un catálogo de cuentas, cada entidad económica puede elaborarlo de acuerdo a sus necesidades, pero debe tener como base la numeración que se te presentó.

1	Activo
1.10	Activo circulante
1.10.01	Caja
1.10.02	Fondo fijo de caja
1.10.03	Bancos
1.10.04	Acciones y valores
1.10.05	Clientes
1.10.06	Documentos por cobrar
1.10.07	Intereses por cobrar
1.10.08	Deudores diversos
1.10.09	IVA acreditable
1.10.10	IVA por acreditar
1.10.11	Almacén
1.10.12	Mercancías en consignación
1.10.13	Mercancías en tránsito
1.10.14	Rentas pagadas por anticipado
1.10.15	Seguros y fianzas pagados por anticipado
1.10.16	Promoción y publicidad pagada por anticipado
1.10.17	Impuestos pagados por anticipado
1.10.18	Intereses pagados por anticipado
1.10.19	Anticipos a proveedores



1.11	Activo no circulante
1.11.01	Terrenos
1.11.02	Edificios
1.11.03	Mobiliario y equipo de oficina
1.11.04	Mobiliario y equipo de tienda
1.11.05	Equipo de cómputo
1.11.06	Equipo de transporte
1.11.07	Depósito en garantía
1.11.08	Gastos de organización
1.11.09	Gastos de instalación
1.11.10	Gastos preoperativos
1.11.11	Acciones y valores a largo plazo

2. Pasivo

2.20 Pasivo a corto plazo

2.20.01	Proveedores
2.20.02	Proveedores extranjeros
2.20.03	Acreedores diversos
2.20.04	Documentos por pagar
2.20.05	Intereses por pagar
2.20.06	IVA trasladado
2.20.07	IVA por trasladar
2.20.08	Impuestos por pagar
2.20.09	Intereses cobrados por anticipado
2.20.10	Rentas cobradas por anticipado

2.21 Pasivo a largo plazo

2.21.01	Documentos por pagar
2.21.02	Hipoteca por pagar y/o acreedor hipotecario
2.21.03	Intereses cobrados por anticipado a largo plazo
2.21.04	Rentas cobradas por anticipado a largo plazo
2.21.05	Documentos por pagar
2.21.06	Hipoteca por pagar y/o acreedor hipotecario
2.21.07	Intereses cobrados por anticipado a largo plazo
2.21.08	Rentas cobradas por anticipado a largo plazo

3. Capital

3.30 Capital contable

3.30.01	Capital social
3.30.02	Utilidad del ejercicio
3.30.03	Pérdida del ejercicio
3.30.04	Resultado de ejercicios anteriores



4. Cuentas complementarias de activo	
4.40.01	Depreciación acumulada de edificios
4.40.02	Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de oficina
4.40.03	Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de tienda
4.40.04	Depreciación acumulada de equipo de cómputo
4.40.05	Depreciación acumulada de equipo de transporte
4.40.06	Amortización acumulada de gastos de organización
4.40.07	Amortización acumulada de gastos de instalación
4.40.08	Amortización acumulada de gastos preoperativos

5. Cuentas de resultados deudoras (gastos)	
5.50.01	Costo de ventas
5.50.02	Costo de ventas de mercancías en consignación
5.50.03	Gastos de venta
5.50.04	Gastos de administración
5.50.05	Gastos de mercancías en consignación
5.50.06	Otros gastos
5.50.07	Gastos financieros

6. Cuentas de resultados acreedoras (ingresos)	
6.60.01	Ventas
6.60.02	Ventas de mercancías en consignación
6.60.03	Otros productos
6.60.04	Productos financieros

7. Cuentas de orden	
7.70.01	Mercancías en comisión
7.70.02	Comitente cuenta de mercancías
7.70.03	Fondos del comitente
7.70.04	Comitente cuenta de fondos
7.70.05	Clientes del comitente
7.70.06	Comitente cuenta de clientes

