

Presentación

¿Qué es?

Herramienta que permite exhibir el contenido de un tema ante una audiencia a través de un discurso, textos, imágenes, vídeos, grabaciones de audio o componentes multimedia.

Objetivo

Transmitir de forma sintetizada y atractiva un tema en específico.

¿Cómo se elabora?

- A** **Realiza** una lectura detallada previamente a la construcción de la presentación; se debe conocer el contenido general. Una síntesis o resumen pueden ayudarte en este proceso.
- B** **Establece** cuál es el objetivo de tu presentación, puede ser informar, presentar resultados de investigación o interactiva; esto puede ayudar a la selección de temas, tipo de letra o colores.
- C** **Selecciona** imágenes que atraigan la atención del espectador, deben tener conexión al tema para que le dé sentido o ejemplifique lo que el texto expresa.
- D** Se claro y preciso con el desarrollo de tema, deben ser ideas principales o textos cortos. No satures las diapositivas, esto puede provocar el desinterés por parte del lector.

Características

- ✓ Ayudan a la fácil comprensión de un tema extenso.
- ✓ Puedes personalizarlo según tu objetivo final.
- ✓ Las herramientas de creación tienen una gran variedad de imágenes, fotos, efectos de movimiento, que pueden ayudar a volver más atractivo tu trabajo.

Programas sugeridos



Ejemplo:

